

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Skoroszyce zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej
na wykonanie **prac konserwatorskich i restauratorskich rzeźby Świętego Jana Nepomucena wraz z cokolem pochodzącej z murowanego odcinka kościoła parafialnego pw. Św. Andrzeja w Makowicach**
w ramach projektu pn. – „Turystyczna przygoda ze św. J. Nepomucenem na pograniczu”

I. Zamawiający

Gmina Skoroszyce, ul. Powstańców Śl. 57, 48-320 Skoroszyce
NIP: 753-24-06-077
REGON: 531412941
tel. 77 431 80 82, e-mail: ug@skoroszyce.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 170 000.00 złotych netto. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.

III. Informacja o projekcie

- Prace realizowane będą w ramach projektu pn. – „Turystyczna przygoda ze św. J. Nepomucenem na pograniczu” nr projektu P.067.02.0179 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg Czechy-Polska 2021-2027 w ramach Funduszu Małych Projektów Euroregionu Pradziad.

IV. Przedmiot zamówienia

- Przedmiotem zaproszenia do złożenia oferty cenowej jest **wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich zabytkowej rzeźby Świętego Jana Nepomucena, pochodzącej z murowanego odcinka kościoła parafialnego pw. Św. Andrzeja w Makowicach gm. Skoroszyce.**
- Prace polegać będą na wykonaniu konserwacji technicznej i estetycznej oraz wykonaniu prac restauratorskich przy ww. cokole i rzeźbie św. Jana Nepomucena, a także robót budowlanych dotyczących montażu rzeźby na murowanym ogrodzeniu kościoła zgodnie z załączonym do niniejszego zaproszenia Pozwoleniem nr 46/R/2025 z dnia 10.09.2025 r. oraz Zał. nr 1 do Pozwolenia tj. Programem prac konserwatorskich(...).

3. W oszacowaniu ceny należy uwzględnić wszystkie prace i zalecenia wskazane w pozwoleniu Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
4. Do obowiązków wykonawcy należeć będzie:
 - a) Zgłoszenie Zamawiającemu terminu rozpoczęcia prac (na 14 dni przed rozpoczęciem) zgodnie z warunkami konserwatorskimi.
 - b) Dokonanie formalności, o których mowa w pkt. 3 lit. a. b. c Pozwolenia nr 46/R/2025 OWKZ.
 - c) Realizacja wszystkich prac zgodnie z pozwoleniem konserwatorskim, w tym wykonanie badań stratygraficznych i przekazanie do OWKZ w celu ich zatwierdzenia,.
 - d) Wykonanie czynności uwzględnionych w warunkach konserwatorskich pozwolenia OWKZ , w szczególności pkt od 5 do 10.
 - e) Przygotowanie sprawozdania z realizacji prac o którym mowa w pkt 11 warunków konserwatorskich pozwolenia OWKZ i przedłożenie sprawozdania Zamawiającemu do dnia 31.12.2026 r.
 - f) Poinformowanie Zamawiającego na 40 dni przed o planowanym terminie zakończenia prac w celu ustalenia terminu odbioru OWKZ.
 - g) Osobiste uczestnictwo w odbiorze końcowym prac.
5. Wszelkie prace należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami ochrony zabytków oraz przestrzegania w toku realizacji przedmiotu zamówienia wymogów nałożonych przez OWKZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia minimalnego okresu gwarancji 24 miesiące od chwili dokonania odbioru końcowego prac bez usterek.

V. Dodatkowe informacje

1. Oferowana cena musi zawierać wszystkie składniki kosztów i uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawidłowe i należyte wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami sztuki konserwatorskiej oraz uwzględniać wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zadania. **Cena obliczona w ten sposób będzie miała charakter ryczałtowy. Cena musi zostać wskazana w walucie polskiej (PLN) i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.**
2. Zamówienie będzie realizowane na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po odbiorze bezusterkowym całego przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru końcowego z udziałem Zamawiającego, Wykonawcy i przedstawiciela OWKZ w terminie do 30 dni od dnia wystawienia i doręczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury lub rachunku.
4. Nie przewiduje się etapowania prac i wystawiania faktur częściowych.

VI. Termin realizacji prac

1. Termin realizacji prac: od dnia zawarcia umowy do **dnia 20.10.2026r.**
2. Za wykonanie prac w terminie należy rozumieć **zakończenie przez Wykonawcę prac i podpisanie z udziałem Zamawiającego, Wykonawcy i przedstawiciela OWKZ protokołu odbioru końcowego**, którego przedmiotem będzie bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.

VII. Złożenie oferty

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 17.07.2026 do godz. 10:00**
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w wersji papierowej. Formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być ze sobą spięte. Oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo. W przypadku wypełnienia odręcznego należy ją wypełnić drukowanymi literami w sposób czytelny.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę składa się na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania o cenę.
6. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty:
 - 1) dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy (wydruk z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument)
 - 2) kwalifikacje (dyplom lub inny dokument) uprawniające do wykonywania prac na obiektach zabytkowych lub oświadczenie o kierowaniu pracami przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia ze wskazaniem w/w osoby i jej zgodą.
7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców).
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (wydruk z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innego dokumentu) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
9. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
10. **Ofertę należy złożyć osobiście, pocztą, kurierem na adres siedziby Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.**
11. **O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego (o złożeniu oferty nie decyduje data stempla pocztowego lub nadania przesyłki kurierskiej). Oferta dostarczona po określonym powyżej terminie nie zostanie rozpatrzona i podlega odrzuceniu.**
12. Ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić: nazwę i adres Zamawiającego oraz nazwę i adres Wykonawcy. Na kopercie należy zamieścić następujący zapis: **„Oferta na prace konserwatorskie figury Nepomucena z cokołem z Makowic”**
13. Złożone oferty nie podlegają zwrotowi.
14. Oferty niekompletne, złożone w innej formie niż wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
15. Oferta musi obejmować cenę za całkowity przedmiot umowy.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
18. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”
19. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
20. Koszty opracowania i dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.

VIII. Inne informacje

1. Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena obejmująca wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy przedmiotu zamówienia bez wyboru żadnej z ofert. Wykonawcom biorącym udział

w postępowaniu nie przysługują z tego tytułu prawa do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn, do prowadzenia dalszych negocjacji z oferentem lub oferentami, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Do wyżej wymienionego zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Złożenie oferty nie zapewnia uzyskania zlecenia na wykonanie ww. zamówienia.

Załączniki do zapytania o cenę:

1. Pozwolenie OWKZ
2. Program prac konserwatorskich
3. Formularz oferty
4. Wzór umowy