

Skoroszyce 30.12.2019 r.

IK.7013.23.2018.IBK

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NA WYKONANIE USŁUGI

poniżej 30 000 euro

Wójt Gminy Skoroszyce działając w imieniu Gminy Skoroszyce zaprasza do składania ofert cenowych na:

„PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO
podczas realizacji zadania
pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Sidzina ul. Partyzantów”.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Skoroszyce
ul. Powstańców Śl.17, 48-320 Skoroszyce

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego podczas realizacji zadania, pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Sidzina ul. Partyzantów”.
- 3.2. Do zadań inspektora nadzoru inwestorskiego należy pełny zakres czynności określonych w art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2017 poz. 1332 z późn. zm.), tj. w szczególności:
 - 1) zaznajomienie się z dokumentacją projektową, w tym specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i warunkami pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych,
 - 2) zgłaszanie Zamawiającemu wad, w przypadku stwierdzenia ich w dokumentacji projektowej,
 - 3) udział w protokólnym przekazaniu wykonawcy robót terenu budowy,
 - 4) kontrola realizacji zadania (robót) w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zleceniodawcy i przyszłych użytkowników, w tym m.in.:
 - a) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową w tym specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz umową na ich realizację przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje w poszczególnych branżach występujących w trakcie realizacji inwestycji.
 - b) Kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowości ich wykonania,
 - c) Kontrola pod względem finansowym realizowanego zadania,
 - d) Dokonywanie wpisów do dziennika budowy potwierdzające pobyt na budowie i dokonane czynności,
 - e) Sprawdzanie książki obmiarów sporządzonej przez wykonawcę robót.
 - 5) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót,
 - 6) przekazywanie Zamawiającemu informacji o stwierdzonych niezgodnościach wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowościach

procesów technologicznych, użyciu niewłaściwych materiałów, wadach w wykonywaniu robót,

- 7) przedkładanie Zamawiającemu opinii dotyczących ewentualnie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych oraz sprawdzanie kosztorysów dotyczących tych robót,
- 8) współdziałanie w sporządzaniu wniosków o dotacje, jeśli takie są sporządzane w stosunku do nadzorowanego zadania,
- 9) dokumentowanie przebiegu realizowanego zadania od rozpoczęcia do zakończenia (zdjęcia, filmy, slajdy),
- 10) kontrolowanie kompletności dokumentów i zaświadczeń przedstawionych przez wykonawcę zadania niezbędnych do przeprowadzenia odbioru robót,
- 11) potwierdzenie zapisu kierownika budowy o gotowości zadania do odbioru,
- 12) uczestnictwo w czynnościach odbioru zadania i przekazania go do użytku, w tym skompletowanie dokumentacji powykonawczej oraz reprezentowanie Zamawiającego wobec organów administracji specjalnej zgodnie z art. 56 ustawy Prawo budowlane,
- 13) Przygotowanie wniosku o wydanie pozwolenia na użytkowanie, jeśli jest to wymagane, lub zawiadomienia właściwego organu o zakończeniu zadania (zgodnie z art. 57 ustawy Prawo budowlane)
- 14) udział w ewentualnych sporach z Wykonawcą robót, w szczególności w zakresie sposobu, zakresu, jakości wykonywanych robót i wydawanie opinii w tym przedmiocie.

- 3.3. **Inspektor nadzoru jako koordynator zapewni we własnym zakresie nadzór we wszystkich wymaganych specjalnościach tj.: drogowej i sieci energetycznych**
- 3.4. Inspektorzy poszczególnych branż zobowiązani są do **minimalnie dwukrotnego pobytu w tygodniu na budowie, z uwzględnieniem harmonogramu robót wykonawcy, potwierdzanych wpisem do dziennika budowy lub potwierdzonych przez kierownika budowy oraz do pobytu co najmniej 2 raz w tygodniu w siedzibie Urzędu Gminy Skoroszyce** w celu złożenia informacji dotyczącej przebiegu realizacji zadania zgodnie z załącznikiem do umowy – harmonogramem pobytów. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania telefonicznego lub pisemnego (e-mailem na adres.....) Wykonawcy do pobytu na budowie poza w/w terminami, a Wykonawca zobowiązuje się do stawiennictwa.
- 3.5. Koordynator inspektorów nadzoru zobowiązany jest do przedkładania w trakcie pobytów w Urzędzie Gminy w Skoroszyce, o których mowa w ust. 3.4, pisemnych raportów zawierających najistotniejsze informacje z przebiegu zadania, w okresie ostatniego tygodnia.
- 3.6. Inspektor nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zleceniodawcę. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z Wykonawcą mogłoby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofę budowlaną.
- 3.7. Po zakończeniu robót budowlanych do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego będzie należało:
 - finalizacja zadań wynikających z zakończenia budowy,
 - dokonywanie nadzoru nad robotami związanymi z usuwaniem wad i usterek,
 - odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad i usterek,
 - współpraca z Zamawiającym dotycząca negocjacji w sprawie roszczeń i sporów,

- udział w przeglądach i odbiorach pogwarancyjnych.

Inwestycja realizowana będzie jednoetapowo, z wykonaniem wszystkich elementów objętych zakresem rzeczowym. Dokumentacja techniczna – wykonawcza wraz z zagospodarowaniem terenu i dokumentacja projektowa przebudowywanej drogi znajduje się na stronie internetowej www.bip.skoroszyce.pl w zakładce Zamówienia/Przetargi, Zamówienia publiczne, 2018.

4. Termin wykonania zamówienia: do 30 czerwca 2020 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki, udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

5.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o dotychczasowe realizowane zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał minimum 2 usługi polegające na pełnieniu nadzoru inwestorskiego o zbliżonym rodzaju i zakresie oraz o wartości nadzorowanych robót minimum 500.000,00 zł. brutto - każda usługa.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wskazane wyżej usługi zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

5.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana jest w oparciu o wskazane osoby do realizacji zamówienia.

5.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.5 Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu

- 3) dowody, zgodnie z pkt.5.2, z potwierdzeniem, że usługi zostały wykonane należycie,
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z kserokopiami uprawnień budowlanych oraz kserokopiami zaświadczeń przynależności do OIIB osób sprawujących funkcję inspektora nadzoru.

7. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 6) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

2. Zawartość oferty. Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia wraz z wymaganymi wykazami,
- 2) dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszego zaproszenia.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert

– Urząd Gminy w Skoroszycach
ul. Powstańców Śl. 17, 48-320 Skoroszyce;
sekretariat (pok. 16, I piętro)
- do dnia 08.01.2020 r. do godziny 12.00

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).
Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy

Gmina Skoroszyce
ul. Powstańców Śl.17, 48-320 Skoroszyce

Oferta na pełnienie nadzoru inwestorskiego
na zadaniu „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Sidzina ul. Partyzantów”.
Nie otwierać przed dniem: 08.01.2020 r. do godziny 12.00

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

– Urząd Gminy w Skoroszycach
ul. Powstańców Śl. 17, 48-320 Skoroszyce;
sekretariat (pok. 12, I piętro)
w dniu 08.01.2020 r. o godzinie 12.15

10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Kryterium wyboru oferty będzie **najniższa cena za wykonanie usługi**, uwzględniająca zakres prac opisanych w załączonym przedmiarze robót i projekcie.

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe	Max ilość pkt.
1.	Cena (C)	100	100

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_x(C) = C_{\min} / C_x * \text{Max}(C)$$

$P_x(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta "x" za kryterium "cena"

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_x – cena oferty "x"

$\text{Max}(C)$ – maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "cena"

11. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Iwona Bil-Kubicka, email: inwestycje@skoroszyce.com.pl lub Bernard Rudkowski – zastępca Wójta Gminy Skoroszyce, tel. 77 431 89 78.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnione zostało zaproszenie.

12. Informację o udzieleniu zamówienia:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udzielili Wykonawcy zamówienia w formie pisemnej.

13. UWAGI

Przedmiot umowy powinien spełniać wymagania zawarte w aktualnie obowiązujących przepisach, a w szczególności: ustawa Prawo budowlane, ustawa Prawo ochrony środowiska, ustawa Prawo zamówień publicznych oraz przepisy dotyczące szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz dotyczące kosztorysu inwestorskiego.

Do wyżej wymienionego zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, do odrzucenia oferty lub ofert z podaniem uzasadnienia oraz do prowadzenia dalszych negocjacji z oferentem lub oferentami.

14. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pana danych osobowych będzie Urząd Gminy w Skoroszycach reprezentowany przez Wójta Gminy Skoroszyce. Dane kontaktowe administratora: ul. Powstańców Śl. 17, 48-320 Skoroszyce, tel. 77 431 8505, e-mail: ug@skoroszyce.pl
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Skoroszycach jest Pan Bogusław Dziadkiewicz radca prawny, kontakt: dziadkiewicz.kancelaria1@onet.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z wykonaniem umowy, której przedmiotem będzie wykonanie usługi pełnienia funkcji inspektora nadzoru.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany umową i w celu jej realizacji.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących jest niezbędne do zawarcia umowy w formie pisemnej, a następnie jej wykonania.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana danych osobowych.
Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą KC oraz nie może naruszać integralności pozostałych załączników do umowy. Nie może skutkować również zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Barbara Dybczak

/-/ Wójt Gminy Skoroszyce

.....
(Zamawiający)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie RODO.

Informację niniejszą zamieszcza się
na stronie internetowej Zamawiającego
w dniu 30.01.2019 r.