



Gmina Skoroszyce

Urząd Gminy w Skoroszytach

ul. Powstańców Śl. 17, 48-320 Skoroszyce

NIP: 753-24-06-077, REGON 531412941

tel. (77) 431 85 05, tel./fax (77) 431 80 29

www.skoroszyce.pl, e-mail: ug@skoroszyce.pl

S P E C Y F I K A C J A istotnych warunków zamówienia publicznego **(SIWZ)**

Nazwa zadania: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z terenu Gminy Skoroszyce”**

Nr zamówienia: ZP.271.3.2016.IBK

Wójt Gminy Skoroszyce

/-/ Barbara Dybczak

.....
Zatwierdzam

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Skoroszyce, dnia 24 listopada 2016 r.

Nazwa zadania: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce”
Nr zamówienia: ZP.271.3.2016.IBK

Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (numer faksu 77 431 80 29); elektronicznie (inwestycje@skoroszyce.pl).
- 3.1. Zamawiający wymaga formy **pisemnej** w przypadku składania ofert, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych - oferta musi obejmować całość zamówienia.
5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151 a. ust. 1 ustawy Pzp.)
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
10. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
12. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
13. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
17. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
18. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór umowy
3. Wzór oferty
4. Wzór oświadczeń
5. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy pzp
7. Wykaz wyposażenia
8. Wykaz osób

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Skoroszyce

ul. Powstańców Śl. 17,
48-320 Skoroszyce
tel. (77) 431 85 05,
tel./fax (77) 431 80 29

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA .

PRZETARG NIEOGRANICZONY na podstawie art. 39 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.), skrót w treści SIWZ – pzp. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ww. ustawy.

Zamawiający przewiduje Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90500000–2 Usługi związane z odpadami

90511000–2 Usługi wywozu odpadów

90512000–9 Usługi transportu odpadów

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000–2 Usługi gospodarki odpadami

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

a. rozpoczęcia realizacji: **1 stycznia 2017 r.**

b. zakończenia realizacji : **31 marca 2017 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1) posiada wpis do Rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Skoroszyce w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

2) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów o którym mowa w art. 233 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późniejszymi zmianami);

- 3) posiada zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów komunalnych wydane na podstawie ustawy o odpadach, w przypadku gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady zbierane selektywnie innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwiania umowę na wskazy zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunków dotyczyć będzie oddzielnie każdego Wykonawcy.

2.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie oddzielnie każdego Wykonawcy.

2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1. dysponuje następującym potencjałem technicznym:
 - co najmniej dwoma pojazdami typu śmieciarka, przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o poj. m.in. 60l, 110l, 120l, 240l, 1 100l, w tym jeden pojazd powinien być wyposażony w myjkę pojemników od 60l do 1100l,
 - co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych w tym jednym pojazdem skrzyniowym z dźwigiem HDS o minimalnym wysięgu 5 m i minimalnym udźwigu zapewniającym odbiór odpadów komunalnych selektywnie zebranych w „gniazdach”,
 - jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - co najmniej jednym pojazdem do opróżniania pojemników / kontenerów o pojemności 5m³, 7m³.
 - samochodem ciężarowym o ładowności min. 3,5t przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych,
 - bazą magazynowo-transportową w odległości nie większej niż 60km od granicy gminy Skoroszyce. Należy zapewnić, aby baza magazynowo- transportowa była wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników, miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do terenu i/ lub budowli składającej się na bazę,
 - system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujniki rejestrujące dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych,
 - system monitorowania w postaci zapisu kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości lub dysponuje aparatem fotograficznym z których musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązków segregacji odpadów

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunków dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.

Uwaga:

- 1) Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu.
- 2) Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być wyposażone na koszt Wykonawcy w system:
 - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów,
 - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, przy czym warunek ten musi być spełniony najpóźniej na dzień podpisania umowy.
- 3) Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi muszą spełniać normy emisji spalin co najmniej na poziomie Euro 1.
- 4) Wymagane jest, aby teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym oraz wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy magazynowo-transportowej zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145 ze zm.).

2. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn.:

- minimum 6 osób, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia: operatorzy, kierowcy, ładowacze, osoba wykonująca czynności związane z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunków dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu stanowi załącznik do SIWZ.
- 3) Zamawiający będzie oceniał, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy

wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 5) Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1), nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 6) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz 5.2 SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu - **Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ.**

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są łącznie do spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie tj.: przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 1, 2 i 3 ustawy Pzp, zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy wykonawców ich łączne kwalifikacje i doświadczenie. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, muszą przedłożyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.
2. **Postawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy**, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 2.1. **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) **lub którego upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZANIA

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

- 1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
- 1.2 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- 1.3 dowód wniesienia wadium wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu),
- 1.4 zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- 1.5 Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
 - b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

2. Oświadczenia, które ma złożyć każdy wykonawca w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu złożonych ofert:

- 2.1. **Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem.

3. Oświadczenia i dokumenty, które ma złożyć wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni:

3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1, 2, 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3.2. Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. wpis do Rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Skoroszyce w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
2. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów, o którym mowa w art. 233 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późniejszymi zmianami),
3. aktualne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów komunalnych

wydane na podstawie ustawy o odpadach, w przypadku gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwienie odpadów we własnym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady zbierane selektywnie innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwienia umowę na wskazy zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie.

4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych (tj. potencjału technicznego opisanego w rozdz. V ust. 2 pkt 2.3.) dostępnych Wykonawcy usług w wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wzór wykazu stanowi *załącznik do SIWZ*,
5. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca wykaże minimum 1 osobę nadzoru posiadającą doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem) oraz nadzorowaniem jakości wykonywanych prac oraz minimum 4 osób, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia (tj. operatorzy sprzętu, kierowcy, ładowacze) – wzór wykazu osób stanowi *załącznik do SIWZ*,
6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, **poprzez ich zamieszczenie na własnej stronie internetowej dotyczącej niniejszego przetargu**, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
6. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia – Grażyna Zawada, tel. 77 431 89 74, pok. nr 13
 - w zakresie procedury udzielania zamówienia – Iwona Bil-Kubicka, 77 431 89 78, pok. nr 11
7. Godziny w których można uzyskać informacje: poniedziałek-piątek 8:00-14:00,

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **2.000,00 złotych** (słownie: dwa tysiące złotych).

2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia i godziny określonej w punkcie 5 Rozdziału XII SIWZ.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.: 63 1020 3668 0000 5202 0015 7818. Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego zadania wadium dotyczy. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium
5. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictwa lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. W przypadku nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 13.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 13.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 13.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.**

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę.
2. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Podpisy osób, o których mowa w ust. 2 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia wymienione w SIWZ w Rozdziale VII pkt 1.
5. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.
6. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.
7. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
8. Oferty powinny być jednoznaczne.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
11. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

OFERTA SKŁADANA PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

14. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
15. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia

publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

SKŁADANIE OFERT:

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Gmina Skoroszyce, ul. Powstańców Śl. 17 1 48-320 Skoroszyce
3. Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce”

uwaga: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 05.12.2016 godz. 8¹⁵

5. **Oferty należy składać** w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Skoroszycach, przy ul. Powstańców Śl. 17 pok. nr 16 (I piętro - sekretariat) do dnia **05.12.2016 r. do godz. 8⁰⁰**.
6. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp).
 - 6.1. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „zamiana” lub „wycofanie”.
 - 6.2. Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt. 1 i 2.
 - 6.3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „kompletna oferta zamienna”.
 - 6.4. W przypadku, gdy Wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie opisanym na każdej stronie „ZAMIANA DOKONANA W DNIU” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowią będą z ofertą zamienną kompletną całość.
 - 6.5. Oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „**oferta zamienna (uzupełnienia)**”.
 - 6.6. **UWAGA !!! Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną. W przypadku rozbieżności lub niekompletności Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.**
 - 6.7. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

OTWARCIE OFERT.

7. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Skoroszycach przy ul. Powstańców Śl. 17 pokój nr 12 (I piętro) w dniu **05.12.2016 r. godz. 8¹⁵**.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Otwarcie ofert będzie przebiegać w następującej kolejności:
 - a) kompletne oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),
 - b) oferty zamienne (uzupełnienia),
 - c) pozostałe oferty,
 - d) oferty, o których wycofaniu powiadomiono zgodnie z punktem 6 niniejszego Rozdziału SIWZ, nie będą otwierane.

10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Informacje, o których mowa w pkt. 9 i 10, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej www.skoroszyce.pl, w zakładce BIP.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie szczegółowego opisu zamówienia na formularzu ofertowym (załącznik do siwz). Kwoty wprowadzone przez Wykonawcę w odniesieniu do wszystkich pozycji ww. kalkulacji muszą odzwierciedlać właściwy związek z kosztem wykonania usług objętych niniejszym zamówieniem, a także koszty, zyski i inne podobnego rodzaju obciążenia, odnoszące się do realizacji przedmiotu umowy jako całości.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2004 r Nr 54, poz. 535 z póź. zm.).
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	60 %	60 punktów
2	Warunki płatności (WP)	40%	40 punktów

- a) W przypadku kryterium "**Cena**" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:
- b)

$$P_i (C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max} (C)$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

c) W przypadku kryterium "**Warunki płatności**" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z poniższego:

14 – 21 dni – 20 pkt,
22 lub więcej dni – 40 pkt

2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (Art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa zostanie podpisana w wyznaczonym terminie, uzgodnionym przez Zamawiającego z Wykonawcą zgodnie z wzorem załączonym do SIWZ.

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.
2. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się na 2 % ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem lub zawierającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY.

1. Istotne postanowienia umowne określa wzór umowy, stanowiący załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość istotnych zmian Umowy w stosunku do treści oferty. Możliwości zmiany umowy zawarte są w § 15 wzoru umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia – art. 36ba ust. 2 ustawy Pzp.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy – art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

UMOWA NR

Zawarta w dniu2016 r. w Skoroszytach pomiędzy:

Gminą Skoroszyce, ul. Powstańców Śląskich 17, 48-320 Skoroszyce, NIP: 753-24-06-077, REGON 531412941, reprezentowaną przez Barbarę Dybczak – Wójta Gminy Skoroszyce, przy kontrasygnacie Jadwigi Piela – Skarbnika Gminy Skoroszyce zwanej dalej „Zamawiającym”

a

.....

NIP, REGON.....KRS.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2015 r. poz.2164) ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z nieruchomości niezamieszkałych oraz z PSZOK-u a także innych usług opisanych w Załączniku nr 1 do SIWZ”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce”.**
2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy (Załącznik nr 2 do SIWZ) oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w toku wykonywania przedmiotu umowy przepisów prawa odnoszących się do zleconych usług, w tym w szczególności obowiązujących na terenie Gminy Skoroszyce przepisów prawa miejscowego.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

19. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z warunkami wykonywania przedmiotu umowy, w tym : z miejscem świadczenia usług, postanowieniami SIWZ oraz z aktami prawa regulującymi sposób wykonywania zleconych usług.
20. Wykonawca oświadcza, że w całym okresie realizacji przedmiotu umowy będzie posiadał uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zmianami) nakładają obowiązek ich posiadania, jak również inne zezwolenia, decyzje administracyjne, wpisy do rejestrów itp., jeśli konieczność ich posiadania zostanie ujawniona w toku wykonywania przedmiotu umowy.
21. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami i zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań do tego, by przedmiot umowy wykonać w sposób oczekiwany przez Zamawiającego.

§ 3

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

- A.1 Wykonawca zobowiązuje się nie mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, jak również poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
- A.2 Wykonawca zobowiązuje się przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne do instalacji wskazanej w SIWZ i w ofercie.
- A.3 Wykonawca zobowiązany jest do odzysku odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych w systemie workowo - pojemnikowym we własnej instalacji lub przekazania do instalacji, która prowadzić będzie odzysk tych odpadów.
- A.4 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie

z postanowieniami dokumentów stanowiących integralną część umowy i obowiązującymi w tym zakresie postanowieniami umowy.

A.5 Wykonawca zobowiązuje się do okazywania na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i obowiązującymi przepisami prawa.

A.6 Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych

z uwzględnieniem poziomów odzysku w skazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250 ze zmianami), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r. poz.676).

A.7 Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą niż 200 000 zł przez cały okres realizacji umowy. W przypadku gdy polisa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedłożenia kopii kolejnych umów (polis).

A.8 Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania umowy przy użyciu pojazdów oraz bazy magazynowo - transportowej wskazanych w Załączniku nr 9 do SIWZ celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przy czym Zamawiający dopuszcza zmianę pojazdów w razie: awarii pojazdu wskazanego w ofercie, zmiany podwykonawcy, utraty pojazdu pod warunkiem, że pojazd zamienny spełnia wymagania określone SIWZ. Baza magazynowo -transportowa Wykonawcy powinna spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz.122).

§ 4

Obowiązki Wykonawcy związane z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych

15. Wykonawca zobowiązany jest opracować na podstawie informacji przekazanej przez Zamawiającego oraz uwzględniając postanowienia obowiązujących na terenie Gminy Skoroszyce, aktów prawa miejscowego harmonogram odbioru odpadów komunalnych, obowiązujący w danym roku kalendarzowym.
16. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru odpadów z terenu zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz nieruchomości niezamieszkałych (forma papierowa i elektroniczna – w formie Word lub Excel).
17. Harmonogram wywozu odpadów powinien być opracowany przez Wykonawcę w terminie 5 dni po podpisaniu umowy.
18. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
 - b) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
 - c) powinien zawierać adres oraz informację o dniach i godzinach otwarcia PSZOK
 - d) powinien zawierać informację o numerach telefonu Wykonawcy, adres e-mail
 - e) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonaniem zamówienia, w szczególności reklam itd.,
19. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie publikował na stronie internetowej Urzędu Gminy Skoroszyce. Wykonawca dostarczy w formie pisemnej harmonogram właścicielom nieruchomości, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zarządcy nieruchomości w terminie 7 dni po podpisaniu umowy.
6. Wykonawca przekaże harmonogram odbierania odpadów komunalnych w ciągu tygodnia właścicielom nieruchomości nowo ujętym w bazie danych Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości, z której odbierane są odpady wg. nowego terminarza.
8. Harmonogram należy tak opracować by odbiór następował poza dniami wolnymi od pracy

(niedziele i święta). Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, co ułatwi mieszkańcom przygotowanie i wystawianie odpadów do odbioru.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości w worki na odpady komunalne zbierane selektywnie i pojemniki.

- 1 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości w całym okresie realizacji przedmiotu umowy pojemników i worków w ilościach i rodzajach niezbędnych do należytego funkcjonowania w Gminie Skoroszyce systemu gospodarki odpadami komunalnymi. Ilości pojemników i worków podane są w SIWZ są ilościami maksymalnymi, a Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, jeśli w okresie realizacji przedmiotu zamówienia ilość ta będzie mniejsza od podanej.
- 2 Po każdorazowym odbiorze odpadów Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości kolejne worki do selektywnego zbierania poprzez dostarczenie właścicielom nieruchomości nowych worków w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.
- 3 Worki od chwili przekazania ich przez Wykonawcę właścicielom nieruchomości stanowią własność Gminy Skoroszyce.
- 4 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu worków do selektywnego zbierania odpadów na wypadek zdarzeń losowych w ilości zapewniającej ciągłość funkcjonowania systemu zbiórki odpadów komunalnych.
- 5 Zamawiający wskaże dokładną ilość worków do przekazania właścicielom nieruchomości na odpady zbierane selektywnie dla poszczególnych nieruchomości w dniu podpisania umowy.
- 6 W trakcie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia w worki nowych nieruchomości najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.
- 7 Wykonawca na wniosek Zamawiającego dostarczy właścicielom nieruchomości dodatkowe worki w przypadku zadeklarowania przez właścicieli nieruchomości w trakcie realizacji Zamówienia większej ilości odpadów.

- 8 Wykonawca zobowiązuje się do ustawienia kontenera na gruz w ilości 1 szt. o poj. 7m³ na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Skoroszycach przy ul. Nyskiej 11.

§ 6

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy związane z odbiorem odpadów

4. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzania zawartości pojemnika na segregowane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały Rady Gminy Skoroszyce nr XXI/140/2016 z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Skoroszyce – do udokumentowania tego faktu (fotografia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego za pomocą e-maila lub listu wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione w odległości do 2 metrów od pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane, lub wyrzucone przez osoby trzecie.
7. W przypadku stwierdzenia, że na nieruchomości nie ujętej w wykazie nieruchomości powstają odpady i są one oddawane przez jej właściciela Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym Zamawiającego.

§ 7

Obowiązki odbioru odpadów przez Wykonawcę

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do odbioru odpadów komunalnych zebranych selektywnie w każdej ilości oraz do przestrzegania częstotliwości i terminowości ich odbioru tj.:
 3. z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej:
 - odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w worku o poj. 120l w kolorze żółtym,
 - szkła – powinny być donoszone przez właścicieli nieruchomości do pojemników ogólnodostępnych tzw. „gniazd”,
 - popiół – w osobnym pojemniku metalowym ocynkowanym,

b) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej:

- odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku w kolorze żółtym,
- szkła – powinny być donoszone przez właścicieli nieruchomości do pojemników ogólnodostępnych tzw. „gniazd”
- popiół – w osobnym pojemniku metalowym ocynkowanym,

c) z nieruchomości niezamieszkałych:

- odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku w kolorze żółtym,
- szkła – powinny być donoszone przez właścicieli nieruchomości do pojemników ogólnodostępnych tzw. „gniazd”,

d) częstotliwość odbioru przez Wykonawcę odpadów:

- surowcowych tzw. „suchych” z wszystkich nieruchomości – jeden raz na miesiąc
- z „gniazd” – jeden raz na dwa miesiące
- popiołu - jeden raz na miesiąc w okresie zimowym od 1 września do 30 kwietnia oraz w miesiącu lipcu.

2. Wykonawca zobowiązuje się odbierać od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemników w kolorze czarnym, metalowym (pojemnik ocynkowany) lub ciemnoszarym z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości z częstotliwością:

5. w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz w miesiącu,
6. w zabudowie wielorodzinnej – dwa razy w miesiącu,

3. Wykonawca zobowiązuje się odbierać od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemników lub worków w kolorze czarnym, metalowym (pojemnik ocynkowany) lub ciemnoszarym w ilości nie przekraczającej minimalnej pojemności pojemnika określonego uchwałą Rady Gminy w Skoroszycach z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości z częstotliwością – jeden raz w miesiącu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i transportu w celu unieszkodliwienia lub wtórnego wykorzystania przeterminowanych lub zbędnych leków z pojemnika znajdującego się w aptece przy ul. Działkowej 12 w Skoroszycach.

5. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i zagospodarowania odpadów z koszy znajdujących się przy przystankach autobusowych, na terenach zielonych jak również odpadów leżących obok wymienionych pojemników.

6. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i zagospodarowania segregowanych odpadów komunalnych z punktów ogólnodostępnych tzw. „gniazd” na szkło.

§ 8

Odbiór odpadów z PSZOK-u

Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zebranych selektywnie z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonego w Skoroszycach przy ul. Nyskiej 11 i wywozie tych odpadów do RIPOK-u lub do instalacji zastępczej znajdującego się na terenie Województwa Opolskiego zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego na lata 2012 – 2017 lub do instalacji spełniającej wymagania odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach.

§ 9

Sprawozdawcze obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji i przekazywania jej Zamawiającemu w postaci:

- 1) raportów miesięcznych w terminie 5 dni roboczych od zakończenia danego miesiąca, zawierających informację o ilości zebranych odpadów z nieruchomości.

Raport powinien zawierać:

- a) miejscowość i numery posesji, z których odbierane są odpady,
- b) zestawienie ilości i wagi odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości oraz dostarczonych odpadów do instalacji,
- c) odebraną ilość worków lub/i pojemników z uwzględnieniem poszczególnych frakcji odpadu z danej nieruchomości;
 - zmieszane odpady komunalne,
 - odpady surowcowe tzw. „suche”,
 - szkło
 - popiół,
- d) informację o ilości wydanych worków 120 l na odpady surowcowe tzw. „suche” i szkło
- e) ilość odpadów odebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

- f) kopie kart przekazania poszczególnych odpadów zgodnie z obowiązującymi wzorami,
 - g) informację o sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartą ewidencji odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973),
 - h) wykaz nieobsłużonych nieruchomości z podaniem przyczyny,
 - i) wykaz reklamacji i sposób ich wykonania,
 - j) ilość odebranych odpadów (szkła) z „ gniazd”
- 2) raport winien być sporządzony w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać niezbędne informacje umożliwiające sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 3. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dot. odbioru, unieszkodliwienia i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

§ 10

Termin realizacji zamówienia

1. W zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów od **01 stycznia 2017 r. do 31 marca 2017 r. z zastrzeżeniem § 14 pkt 3 umowy.**
2. Przekazanie ostatniego raportu miesięcznego za ostatni miesiąc wykonywania usługi nastąpi w terminie 5 dni od zakończenia miesiąca.

§ 11

Osoby kontaktowe

1. Do koordynacji i nadzoru w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego będzie występował pracownik Urzędu Gminy w Skoroszycach:

2. Wykonawca wyznacza koordynatora umowy, który będzie nadzorował wykonanie umowy ze strony Wykonawcy w osobie:, z którym Zamawiający będzie mógł kontaktować się we wszystkie dni robocze po numerem telefonu:e-mail.....

§ 12

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc gromadzenia odpadów.
2. Zamawiający zastrzega, iż wykaz o jakim mowa w ust. 1 może ulegać zmianie w przypadku:
 - 1) zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych,
 - 2) konieczności zmiany lokalizacji pojemników,
 - 3) konieczności zmiany pojemności pojemników na nieruchomości,
 - 4) zwiększenia lub zmniejszenia ilości pojemników na danej nieruchomości.

§ 13

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi w wysokości stanowiącej sumę iloczynów cen jednostkowych za poszczególne usługi określone w ust. 5 pkt 1-30 i faktycznie zrealizowane wagowo ilości.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne za zakończone okresy miesięczne.
3. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć netto: zł. (słownie netto)
Stawka podatku VAT: 8% kwota podatku VAT: ... zł.
Wartość brutto:zł
(słownie: zł.)
4. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia za okres jednego roku obowiązywania niniejszej umowy wyniesie netto zł.
(słownie: netto)

Stawka podatku VAT: 8% kwota podatku VAT: .. zł.

(słownie)

Wartość brutto: zł.

(słownie: brutto)

5. Wynagrodzenie jednostkowe Wykonawcy za poszczególne usługi wymienione w ofercie wynosi:

1) Odbiór i zagospodarowanie **zmieszanych** odpadów komunalnych za 1 Mg:

netto zł.(słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

2) Odbiór i zagospodarowanie zebranych selektywnie odpadów komunalnych tzw. „**suchych**” za 1 Mg:

netto zł.(słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

3) Odbiór i zagospodarowanie selektywnie **szkła z „gniazd”** za 1 Mg:

netto zł.(słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

4) Odbiór i zagospodarowanie selektywnie zebranego **popiołu** za 1 Mg:

netto zł.(słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

5) odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych **leków** Mg:

netto zł.(słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

6) odbiór i zagospodarowanie **chemikaliów, kwasów, rozpuszczalników i innych podobnych** zebranych z PSZOK za 1 Mg

netto zł.(słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

- 7) odbiór i zagospodarowanie **zmieszanych odpadów z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06** z PSZOK za 1 Mg
netto zł.(słownie)
podatek VAT ... zł. (słownie)
brutto zł. (słownie:)
- 8) odbiór i zagospodarowanie **odpadów wielkogabarytowych** z PSZOK za 1 Mg
netto zł.(słownie)
podatek VAT ... zł. (słownie)
brutto zł. (słownie:)
- 9) odbiór i zagospodarowanie **odpadów ulegających biodegradacji** z PSZOK za 1 Mg
netto zł.(słownie)
podatek VAT ... zł. (słownie)
brutto zł. (słownie:)
- 10) odbiór i zagospodarowanie **odzieży** z PSZOK za 1 Mg:
netto zł.(słownie)
podatek VAT ... zł. (słownie)
brutto zł. (słownie:)
- 11) odbiór i zagospodarowanie **tekstyli** z PSZOK za 1 Mg:
netto zł.(słownie)
podatek VAT ... zł. (słownie)
brutto zł. (słownie:)
- 12) odbiór i zagospodarowanie **farb, tuszy, farb drukarskich, kleje, lepiszcza i żywice nie** zawierające substancje niebezpieczne z PSZOK za 1 Mg:
netto zł.(słownie)
podatek VAT ... zł. (słownie)
brutto zł. (słownie:)
- 13) odbiór i zagospodarowanie innych **olei silnikowych, przekładniowych i smarowych** z PSZOK za 1 Mg:
netto zł.(słownie)
podatek VAT ... zł. (słownie)
brutto zł. (słownie:)

14) odbiór i zagospodarowanie **opakowań zawierających pozostałości po substancji niebezpiecznych** lub nimi zanieczyszczone (np., środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne) z PSZOK za 1 Mg:

netto zł. (słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

15) odbiór i zagospodarowanie **papieru i tektury** z PSZOK za 1 Mg:

netto zł. (słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

16) odbiór i zagospodarowanie **szkła** z PSZOK za 1 Mg:

netto zł. (słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

17) odbiór i zagospodarowanie **tworzyw sztucznych** z PSZOK za 1 Mg:

netto zł. (słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

18) odbiór i zagospodarowanie **opon** z PSZOK za 1 Mg:

netto zł. (słownie)

podatek VAT ... zł. (słownie)

brutto zł. (słownie:)

6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy wskazany na Fakturze Wykonawcy.
7. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie raport miesięczny o ilości zebranych odpadów sporządzony zgodnie z § 9 pkt. 1 umowy, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury.
9. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1
10. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy, z zastrzeżeniem § 15 umowy.

11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
12. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe.
13. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 14

Informacja o podwykonawcach

1. Zakres usług, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców :
.....
.....
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego, a także zawarcie umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy. Ustala się, że :
 - 1) Zamawiający uzależnia zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy od uprzedniego przedłożenia oświadczeń Podwykonawców o uregulowaniu wobec niego wszystkich należności wynikających z zawartej umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą,
 - 2) w przypadku nie dostarczenia oświadczeń w terminie ustalonym do zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę Zamawiający wstrzyma wypłatę części należności wynikających z umów z podwykonawcami.
3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie nie może przelewać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 15

Zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku :

1. Zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
2. Wprowadzenia zmian w stosunku do SIWZ w zakresie wykonywania prac wykraczających poza zakres przedmiotu umowy w razie konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,

3. Wystąpieniem potrzeby wykonania usług zamiennych, a koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności bez których nie zostałyby osiągnięte zakładane poziomy,
4. Zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili podpisania umowy,
5. Zmiany obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
6. Zmiany częstotliwości odbioru odpadów, rodzaju i ilości frakcji odbieranych odpadów od właścicieli nieruchomości w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Skoroszyce,
7. Odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków pieniężnych.

§ 16

Odstąpienie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) nie rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy w pełnym zakresie objętym umową,
 - b) zaniechania wykonywania usługi i nie realizowania jej zgodnie z przedłożonym harmonogramem oraz opóźnienie trwające dłużej niż 7 dni,
 - c) nie realizowania usługi zgodnie z postanowieniami umowy lub po pisemnym dwukrotnym zgłoszonym na piśmie zastrzeżeniu co do rzetelności wykonywanej usługi,
 - d) zagrożenie niewypłacalnością Wykonawcy, złożenie przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcie likwidacji w celach innych niż

- przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem,
- e) zajęcia majątku Wykonawcy w toku postępowania zabezpieczającego lub egzekucyjnego w administracji lub prowadzonego w oparciu o kodeks postępowania cywilnego w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty wystąpienia jednej z okoliczności wymienionej w ust 1.
3. W przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, w tym wykreślenie Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej, zamawiający rozwiązuje umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, na zasadach i w terminie określonych w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w tym trybie Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez prawa naliczania kar umownych.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności .

§17

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
- a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 umowy.
- b) za każde nieterminowe przekazanie sprawozdania lub raportu w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
- c) za niewywiązywanie się z obowiązku osiągnięcia poziomów, których mowa w § 3 ust. 7 umowy, w wysokości 2 000 zł za każdy brakujący procent,
- d) za mieszanie przez Wykonawcę odpadów zebranych na nieruchomości w sposób selektywny, w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- e) za przekazanie odpadów komunalnych do innej instalacji niż wskazana w SIWZ i w ofercie, w wysokości 10 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, w

sytuacji gdy przekazanie odpadów było nieuzasadnione (niezgodne z obowiązującym prawem),

f) Za nieodebranie odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z harmonogramem za każdy dzień opóźnienia od jednej nieruchomości 2,00 zł

g) Za niewypełnienie obowiązków związanych z sprzątnięciem terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych oraz za niedopełnienie obowiązków każdorazowego porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami w promieniu 3m od pojemników na odpady komunalne zmieszane i zbierane selektywnie, w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,

h) Za odmowę udostępnienia pojazdów, bazy transportowo – magazynowej celem przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego, w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek odmowy,

2. W przypadku gdy Wykonawca nie realizuje obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami, o których mowa w art. 6s ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 5% netto wynagrodzenia wskazanego w § 13 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem § 17 ust. 4.

4. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

5. Strony zastrzegają do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach

określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli wysokość naliczonych kar będzie niższa niż wysokość rzeczywistej szkody poniesionej przez daną stronę w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez stronę przeciwną.

6. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych , Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Wszelkie spory, jakie mogą powstać na tle umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

Kontrasygnata Skarbnika Gminy Skoroszyce

Zamawiający:

Gmina Skoroszyce
ul. Powstańców Śląskich 17
48-320 Skoroszyce

FORMULARZ OFERTY**2. Wykonawca:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Przedmiot zamówienia

Na podstawie warunków zamówienia podejmujemy się wykonania zakresu prac będących przedmiotem postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce”

Wynagrodzenie za całkowite wykonanie przedmiotu zamówienia :	
Cena bez VAT (netto)	
Słownie	
Podatek VAT	
Słownie	
Cena z VAT (brutto)	
Słownie	
Termin wykonania zamówienia	01.01.2017 r. – 31.03.2017 r.
Warunki płatności dni od daty otrzymania faktury

**SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA ODBIORU
I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

Lp	RODZAJ ODPADÓW	ILOŚĆ [Mg]	CENA JEDNOSTKOWA NETTO ZA 1 Mg [PLN]	WARTOŚĆ NETTO [PLN] (KOL. 3 x KOL. 4)	Podatek VAT [PLN] (KOL. 5 x 8%)
1	2	3	4	5	6
1	Zmieszane odpady komunalne	230,0			
2	Odpady surowcowe tzw. „suche”	30,0			
3	Selektywnie zbierany popiół	165,0			
4	Selektywnie zbierane szkło z „gniazd”	35,0			
5	Papier i tektura z PSZOK	0,1			
6	Odzież z PSZOK	0,3			
7	Tekstylia z PSZOK	0,1			
8	Przeterminowane leki	0,02			
9	Tworzywa sztuczne zebrane z PSZOK	0,5			
10	Odpady ulegające biodegradacji zebrane z PSZOK	3,0			
11	Odpady wielkogabarytowe z PSZOK	2,0			
12	Zużyte opony z PSZOK	1,0			
13	Zmieszane odpady betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia nie zawierające substancji niebezpiecznych zebrane z	10,0			

	PSZOK				
14	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny z PSZOK (popiół)	1,0			
15	Chemikalia, kwasy rozpuszczalniki i inne podobne zebrane z PSZOK	0,5			
16	Farby, tusze, kleje i inne podobne nie zawierające substancji niebezpiecznych zebrane z PSZOK	0,4			
17	Oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe zebrane z PSZOK	0,1			
18	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych zebrane z PSZOK	0,1			
RAZEM		479,12			

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
8. Usługę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić – powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie robót:

Lp.	Nazwa części zamówienia

9. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i projektu umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Skoroszyce załączonej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz że przyjmujemy je w całości. W przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości zł

Wniesienie wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu) prosimy zwrócić na:

Rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,

Rachunek bankowy:.....

(podać nazwę banku oraz nr konta)

12. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

13. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że:

żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwa) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

4. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.

Załącznikami do oferty są:

.....
.....
.....

14. Podpis(y) Wykonawcy(ów):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Imię i nazwisko osoby(osób) upoważnionej(nych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)

**Załącznik do SIWZ – oświadczenie
potwierdzające spełnienie warunków
udziału w postępowaniu**

Wykonawca:	Zamawiający: Gmina Skoroszyce ul. Powstańców Śląskich 17 48-320 Skoroszyce
------------	--

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce”
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie V specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w punkcie V specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**Załącznik do SIWZ – oświadczenie
dotyczące przesłanek wykluczenia z
postępowania**

Wykonawca:	Zamawiający: Gmina Skoroszyce ul. Powstańców Śląskich 17 48-320 Skoroszyce
------------	--

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce”
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp dot. postępowania na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce”
oświadczamy, że:

.....
**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy
złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)**

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu,

należących do tej samej grupy kapitałowej *)

.....
.....
.....
.....

***) NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy/ców

.....
(miejscowość i data)

WYKAZ WYPOSAŻENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce** przedkładam **wykaz** narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych

Lp.	Typ i przeznaczenie	Ilość
1	Pojazd typu śmieciarka, przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o poj. m.in. 60l, 110l, 120l, 240l, 1 100l, w tym jeden pojazd powinien być wyposażony w myjkę pojemników od 60l do 1100l - minimum 2 szt.,	
2	Pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych w tym jednym pojazdem skrzyniowym z dźwigiem HDS o minimalnym wysięgu 5 m i minimalnym udźwigu zapewniającym odbiór odpadów komunalnych selektywnie zebranych w „gniazdach” - minimum 2 szt.,	
3	pojazd bez funkcji kompaktującej - minimum 1 szt.	
4	Pojazd do opróżniania pojemników / kontenerów o pojemności 5m ³ , 7m ³ - minimum 1 szt.	
5	Samochód ciężarowy o ładowności min. 3,5t przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych - minimum 1 szt.	
4	baza magazynowo-transportowa w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Skoroszyce w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu i materiałów	

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania
Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy/ców.....
(miejscowość i data)**WYKAZ OSÓB**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skoroszyce

przedkładam/y **wykaz osób**, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zadania
1			
2			
3			
4			
...			

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania
Wykonawcy